



広島県尾道市を中心に活動する税理士事務所

瀬尾税理士事務所

「笑顔」と「ありがとう」があふれる仕事をしよう！

有限会社 エス・エー・シー／瀬尾税理士事務所 サポートスタッフ 募集要項

募集職種	サポートスタッフ
雇用形態	パート社員 ※有期契約期間有
仕事内容	税理士や会計スタッフを支える“縁の下の力持ち”として、チーム全体の業務をスムーズに進めるサポートスタッフを募集しています。 担当のお客様を持つことはありませんが、単なる庶務ではなく、会計・税務の実務に関わる業務を通じて、専門知識をしっかりと身につけていただけます。 当社では、一人ひとりの成長スピードやライフスタイルに応じた「キャリアコース制度」を導入。将来的に会計スタッフとして担当を持ち、第一線で活躍する道も開かれています。 働きやすさを大切にしており、プライベートと両立しながら、専門スキルを高めていける職場です。 【主な業務内容】 ■ 庶務業務 ・ 電話・来客対応 ・ 書類整理、製本など ■ 会計業務 ・ お客様からお預かりした資料のデータ化 ・ 会計ソフトへの入力業務 ■ 決算・申告補助業務 ・ 法人税・消費税申告書の作成補助 ・ 決算書作成補助 ■ 経理派遣業務（希望者） ・ 外部の企業へ訪問し、経理業務の支援 ・ 会計入力、給与計算、請求処理など ■ 決算申告業務（スキルに応じて） ・ 法人税・消費税の申告書作成 ・ 決算書の作成業務全般
給与	時給 1,180円～ ※経験・能力を考慮の上、決定いたします。
諸手当	交通費：1万円/月迄
昇給・昇格	時給改定年1回
賞与	なし

有限会社 エス・エー・シー／瀬尾税理士事務所 サポートスタッフ 募集要項

応募資格	・ 学歴、経験一切不問、業界未経験、職種未経験の方歓迎 【必須】 ・ 要免許／AT限定可 ・ パソコンの操作ができる方 ・ Word、Excelの操作ができる方 【歓迎】 ・ 日商簿記3級以上又は同程度の知識をお持ちの方 ・ 税理士事務所や会計事務所での勤務経験がある方
求めている人材	当社では、子育てが一段落した主婦の方や、未経験からスタートした方も多数活躍中です。特別な経験や資格がなくても、前向きな姿勢と学ぶ意欲があれば大歓迎です！ 以下のような方をお待ちしています： ☑人に喜んでもらうことが好きな方 ☑税務会計の知識・スキルを身につけたい方 ☑新しい課題にも前向きに取り組み、自ら工夫して解決できる方 ☑チームワークを大切にし、仲間と協力し合える方 ☑自分の成長に意欲があり、学ぶことを楽しめる方 ◎毎年入社者がおり、20代・30代・前職が異業界・異職種だった方や主婦の方まで、幅広いメンバーが日々活躍しています。あなたもその一員として、私たちと一緒に成長してみませんか？
勤務地	本社：広島県尾道市栗原西1-9-25 【アクセス】 JR尾道駅徒歩10分 ※転勤なし ※自動車通勤可
勤務時間	フルタイム勤務(8:30～17:30)またはシフト勤務(1日4時間以上、週3日以上)が可能です。シフト勤務の場合は、勤務時間や曜日についてはご相談ください。
勤務例	勤務例として、9:00～16:00、9:00～17:00、10:00～16:00などのシフトが可能です。勤務時間は本人の状況を考慮し、相談の上決定します
残業時間	残業は基本的にありません
休日・休暇	【年間休日】 125日 【その他休暇】 ・ 年末年始休暇 ・ 有給休暇 ・ 慶弔休暇 ・ 出産休暇：産前・産後 ・ 育児休暇
試用期間	試用期間あり3ヶ月（有期契約）



広島県尾道市を中心に活動する税理士事務所

瀬尾税理士事務所

「笑顔」と「ありがとう」があふれる仕事をしよう！

有限会社 エス・エー・シー／瀬尾税理士事務所 サポートスタッフ 募集要項

福利厚生	・ 社会保険完備（健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険） ・ 慶弔見舞金 ・ 各種厚生イベント ・ 税理士資格取得サポート ※希望者には税理士資格の取得に向けた勉強もサポートしています。 ・ パート社員から正社員への登用制度を整備しています
応募について	①エントリーフォーム ↓ ②書類選考 ↓ ③面接（1～2回）＋適性検査 ↓ ④内定 ※お送りいただく個人情報は、採用可否の判断および選考に関するご連絡以外の目的には使用しません。

企業情報

企業名	有限会社エス・エー・シー／瀬尾税理士事務所
代表者	瀬尾 暁史
設立	1991年3月
従業員数	18名
事業所	広島県尾道市栗原西1-9-25 ◇お子様の進路相談や、ちょっとした夫婦喧嘩のお悩みなど、直接経営と関係のない相談を頂くこともあり、ビジネスライクではなく、何でも相談頂ける信頼関係を大切にしています。
事業内容	◇税理士業務…創業支援:創業融資支援/決算/確定申告/税務相談/税務申告/税務調査立会い/記帳代行/給与計算/パソコン会計導入指導/相続税対策/事業承継対策/株価評価 ◇経営計画書の策定支援・金融機関からの融資調達支援 ※その他：内容証明作成/企業法務のご相談/相続業務:遺言書の作成、遺産分割協議書作成 ◇お客様に寄り添い、経営に関するお悩みを伺い、一緒に解決策を考えていく「経営コンシェルジュ」です。
連絡先	有限会社 エス・エー・シー (https://www.seokaikei.net/) 広島県尾道市栗原西1-9-25 採用担当係